

1. sz. Melléklet

Általános Szerződési Feltételek

Megrendelő:

Vállalkozó: WORCARE Egészségügyi Szolgáltató és Tanácsadó Kft.

A jelen ÁSZF-ben használt, nagy kezdő betűvel használt kifejezések a Megrendelő és a Vállalkozó közötti szerződésben rögzített jelentéssel bírnak. Ezen szerződés és a jelen ÁSZF a továbbiakban együttesen: „Szerződés”.

1. Szerződés tárgya

1.1. A **Megrendelő** munkavállalói részére foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása az alábbi jogszabályok figyelembe vétele alapján történik:

- Magyarország Alaptörvénye
- 1993. évi XCIII. törvény - a Munkavédelemről egységes szerkezetben a végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII.26.) MüM rendelettel
- 1997. évi CLIV. törvény - az Egészségügyről
- 1999. évi XLII. törvény - a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának és forgalmazásának szabályairól
- 2000. évi XXV. törvény - a Kémia biztonságáról
- 89/1995. (VII.14.) Korm. rendelet - a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról
- 27/1995. (VII.25.) NM rendelet - a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról
- 27/1996. (VIII.28.) NM rendelet - a foglalkozási betegségek és fokozott expozíciós esetek bejelentéséről és kivizsgálásáról
- 33/1998. (VI.24.) NM rendelet - a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről
- 50/1999. (XI.3.) EüM rendelet - a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről
- 61/1999. (XII.1.) EüM rendelet - a biológiai tényezők hatásának kitett munkavállalók egészségének védelméről
- 25/2000. (IX.30.) EüM-SzCsM együttes rendelet - a munkahelyek kémiai biztonságáról
- 26/2000. (IX.30.) EüM rendelet - a foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezésről és az általuk okozott egészség-károsodások megelőzéséről
- 44/2000. (VII.27.) EüM rendelet - a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól
- 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet a munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről
- 22/2005. (VI.24.) EüM rendelet - a rezgésexpozíciónak kitett munka-vállalókra vonatkozó minimális egészségügyi és munkabiztonsági követelményekről
- 66/2005. (XII.22.) EüM rendelet - a munkavállalókat érő zajexpozícióra vonatkozó minimális egészségi és biztonsági követelményekről

2. Szerződő felek kötelezettségvállalása

2.1. **Megrendelő** kötelezettségvállalásai:

2.1.1. A **Megrendelő** ellátja a 33/1998. (VI.24.) NM rendeletben foglalt kötelezettségeit, így különösen:

- 2.1.1.1. A **Vállalkozóval** közösen meghatározza a munkaköri alkalmassági vizsgálatok rendjét.
- 2.1.1.2. Elvégzi alkalmazottainak foglalkozás-egészségügyi osztályba (A, B, C, D) történő besorolását. A besorolás elvégzésében **Vállalkozó** közreműködik, és a **Megrendelő**

- kérheti a területileg illetékes ÁNTSZ vagy a fővárosi/megyei kormányhivatalok munkavédelmi és munkaügyi szakigazgatási szerveinek segítségét is.
- 2.1.1.3. Köteles az általa kitöltött, aláírt és lebélyegzett vizsgálatkérő nyomtatványon (Munkaköri alkalmassági vizsgálatra utalás (14. számú melléklet a 33/1998. (VI. 24.) NM rendelethez)) igényelni a jogszabály által előírt munka-alkalmassági vizsgálatot.
- 2.1.1.4. Köteles munkavállalóinak nevét, születési dátumát és lakcímét, TAJ számát, munkakörét a jelen Szerződés aláírásától számított 15 munkanapon belül írásban a továbbiakban pedig évente kétszer (június 15-ig és december 15-ig) írásban, e-mailen közölni **Vállalkozóval**.
- 2.1.1.5. A munkavégzéssel kapcsolatos, foglalkozás-egészségügyi szempontból fontos adatokat (pl. munkahelyi egészségkárosító kockázatait, expozíciós idő) **Vállalkozó** rendelkezésére bocsátja.
- 2.1.1.6. Gondoskodik arról, hogy munkavállalói előre egyeztetett időben és helyen, a foglalkozás-egészségügyi vizsgálatokon részt vegyenek.
- 2.1.1.7. A **Megrendelő** köteles a létszám, munkakör, illetve besorolási változásokat a **Vállalkozónak** haladéktalanul írásban jelezni.

2.2. **Vállalkozó** kötelezettségvállalásai:

2.2.1. A **Vállalkozó** az alapszolgáltatás keretében:

- 2.2.1.1. Elvégzi a külön jogszabályban meghatározott előzetes, időszakos és soron kívüli munkaköri alkalmassági vizsgálatokat.
- 2.2.1.2. Kezdeményezi a szükséges szakorvosi vizsgálatokat.
- 2.2.1.3. Közreműködik az 50/1999. (XI.3.) EüM rendeletnek megfelelően a képernyő előtt munkát végzők kétévenként esedékes szemészeti szakorvosi szűrésének megszervezésében, figyelembe véve a **Megrendelő** vonatkozó hatályos belső utasításait.
- 2.2.1.4. Kivizsgálja a külön jogszabályban meghatározottak szerint a foglalkozási megbetegedéseket, illetve a fokozott expozíciónak kitett eseteket.
- 2.2.1.5. Elvégzi a munkakörülmények és a munkavégzés egészségkárosító hatásainak írásban dokumentált vizsgálatát – a helyi körülmények figyelembevételével – folyamatosan, illetve változás bekövetkezésekor soron kívül.
- 2.2.1.6. Elvégzi – a külön jogszabályban meghatározottak szerint – az egyéni védőeszközökkel kapcsolatos tanácsadást.
- 2.2.1.7. Ellátja – a külön jogszabályban előírtak szerint – a munkahelyek kémiai biztonságát érintő feladatokat.
- 2.2.1.8. Elvégzi a munkavállalók munkakörülményeivel kapcsolatos, egészséget, biztonságot érintő kérdésekkel összefüggő felvilágosítást.
- 2.2.1.9. Előírászerűen vezeti a munkavállalók foglalkozás-egészségügyi nyilvántartását.
- 2.2.1.10. Ellátja – a külön jogszabályban előírtak szerint – a munkakörhöz kötött védőoltásokkal kapcsolatos feladatokat.
- 2.2.1.11. Ellátja a krónikus megbetegedésben szenvedő munkavállalók megelőző gondozását.
- 2.2.1.12. Elvégzi a megváltozott munkaképességű dolgozók alkalmazási feltételeinek vizsgálatát.
- 2.2.1.13. Kivizsgálja a foglalkozási megbetegedés gyanúját, megszervezi a speciális vizsgálatokat és lefolytatja a jogszabályban rögzített eljárásokat.
- 2.2.1.14. Eleget tesz a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról szóló jogszabályban meghatározott egyéb feladatoknak.
- 2.2.1.15. A munkavállalók egészségi állapotát megfelelően tükröző nyilvántartást vezet, ennek érdekében a szerződő felek kötelesek jóhiszeműen együttműködni.
- 2.2.1.16. Eleget tesz a foglalkozás-egészségüggyel kapcsolatos valamennyi jelentési kötelezettségnek és az adatrögzítést elektronikusan végzi.
- 2.2.1.17. Az előírt bejelentési és adminisztrációs kötelezettségek, egészségügyi dokumentációk elkészítése és az ellenőrző hatóságok felé történő adatszolgáltatás teljesítése.

2.2.2. A Vállalkozó közreműködik:

- 2.2.2.1. Az Mtv. 58. §-ban felsorolt munkáltatói feladatok ellátásában, különösen:
- A munkahelyi veszélyforrások feltárásában évente, illetve indokolt esetben soron kívül végzett kockázatbecslésben, közreműködik annak egészség megóvással kapcsolatos elemeinek összeállításában, a kockázatbecslés véleményezésében. A végleges kockázatbecslést szakmai vezetőjének aláírásával hitelesíti.
 - A foglalkozás-egészségügyi, fiziológiai, ergonómiai és higiénés feladatok megoldásában.
 - A munkahelyi elsősegélynyújtás tárgyi, személyi és szervezési feltételeinek biztosításában, a sürgős orvosi ellátás megszervezésében, az elsősegély-nyújtók szakmai felkészítésében.
 - A foglalkozási rehabilitációban.
 - A **Megrendelő** katasztrófamegelőző, -elhárító, -felszámoló és az előidézett károsodások rehabilitációs tervének kidolgozásában.
- 2.2.2.2. A **Megrendelő** Munkavédelmi Szabályzatának és az előzetes értesítésnek megfelelően rendszeres munkavédelmi szemlét tart a **Megrendelő** különböző munkaterületein, előzetesen egyeztetett időpontban.
- 2.2.2.3. A közegészségügyi – járványügyi szemléken a védőoltások megszervezésében, azok beszerzésében és beadásában.

2.2.3. A teljesítés módja:

- 2.2.3.1. **Vállalkozó** fedezi az orvosi rendelőjében felhasznált gyógyszerek, kötszerek, injekciós fecskendők, tűk pótlásának költségeit és gondoskodik ezek rendszeres beszerzéséről.
- 2.2.3.2. Baleset esetén – orvos-szakmai és jogi okok miatt – az OMSZ értesítendő (Tel.: 104).
- 2.2.3.3. A **Vállalkozó** kötelezi magát arra, hogy az általa vizsgált betegek adatait, orvosi dokumentációit a vonatkozó szabályok és az orvosi titoktartásnak megfelelően kezeli mind a Megrendelővel mind pedig harmadik személyekkel szemben.
- 2.2.3.4. A Szerződésben foglaltak teljesítéséhez a Vállalkozó más egészségügyi intézményeket, egészségügyi szolgáltatókat és szakorvosokat is igénybe vehet.
- 2.2.3.5. A Vállalkozó előre nem látható okokból jogosult a vizsgálat időpontját egy későbbi időpontra halasztani, mely esetben a vizsgálat elmaradásáról a Megrendelőt vagy annak munkavállalóit mielőbb értesíti. A későbbi időpont közös megegyezéssel kerül kijelölésre.

3. További fizetési feltételek:

- 3.1. A Megrendelő saját helyszínén történő vizsgálat elvégzéséhez Vállalkozó jogosult meghatározni az egy ellátási időpontban elvárt minimum létszámot és az ehhez szükséges infrastruktúrális minimum feltételeket és vidéki helyszín esetén az esetleges kiszállási díjat. A Vállalkozó által elvárt és a Megrendelő által visszaigazolt minimális létszám minimum kiszámlázásra kerül, abban az esetben is, ha ténylegesen ennél a minimális létszámnál csak kevesebben vesznek részt a vizsgálaton. Amennyiben a megbeszélte és megrendelt helyszíni vizsgálatot a Megrendelő a vizsgálat napja előtti 3. munkanap végéig nem mondja el, úgy a minimális vizsgálati létszám szintén kiszámlázásra kerül.
- 3.2. Amennyiben a Megrendelő munkavállalója a Vállalkozó vagy alvállalkozója rendelőjébe időpontot foglal, de nem jelenik meg a vizsgálaton, és a vizsgálat előtti 3. munkanap végéig nem mondja le az időpontot, a Vállalkozó jogosult a vizsgálat árának 100 százalékát kiszámlázni.

- 3.3. A Felek havonta számolnak el, melynek keretében a Vállalkozó havonta számlákat állít ki a teljesített szolgáltatásokról. A Megrendelő köteles a Vállalkozó számláját a kiállításától számított nyolc (8) napon belül megfizetni.
- 3.4. A **Vállalkozó** a **Megrendelő** írásbeli kérésére másolatot állít ki a foglalkozás-egészségügyi alkalmassági véleményről, azonban a vizsgálatot követő 15 napon túl ezt 1.500 Ft/fő/másolat (tárgyi adómentes) díjon készíti el.
- 3.5. A jelen Szerződés szerinti Foglalkozás Egészségügyi Szolgáltatás (**SZJ 85.12.11**) – a jelenlegi jogszabályi rendelkezések alapján – **tárgyi adómentes (TAM)**. Amennyiben azonban a vonatkozó jogszabályok megváltozása folytán a jelen Szerződés tárgyát képező szolgáltatás után ÁFA-t kellene fizetni, úgy a Vállalkozó jogosult a fenti nettó díjak után az ÁFA-t felszámítani.
- 3.6. Késedelmes fizetés esetén **Megrendelő** köteles évi 12 százalék késedelmi kamatot fizetni.
- 3.7. A Vállalkozó jogosult a fent meghatározott vállalkozói díjakat naptári évenként emelni legfeljebb a Központi Statisztikai Hivatal legfrissebb aktuális éves fogyasztói árindexével egyező mértékben. Az első díjemelésre a jelen Szerződés aláírását követő 2. naptári év kezdetétől kerülhet sor.
- 3.8. A Felek megállapodnak abban, hogy a követelés elévülését a követelés teljesítésére irányuló írásbeli felszólítás is megszakítja.

4. Szerződés megszüntetése

- 4.1. Jelen Szerződést a Felek 90 napos határidővel bármely időpontban indoklás nélkül rendes felmondással mondhatják fel. Felek a felmondást a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozatukkal gyakorolhatják. A felmondási idő a felmondás kézhezvételének napjától számíthat. A felmondást ajánlott küldeményben, illetve átvételi elismervény ellenében személyesen kell a másik félnek átadni.
- 4.2. Bármelyik fél súlyos szerződésszegése esetén rendkívüli felmondásnak van helye. A rendkívüli felmondás formájára és átadására a rendes felmondásnál leírtak az irányadók. Rendkívüli felmondás azonnali hatályú, azaz felmondási idő egyik fél részéről sincs. Rendkívüli felmondásnak van helye különösen az alábbi esetekben:
- ha Megrendelő az esedékessé vált fizetési kötelezettségével 15 napot meghaladó késedelembe esik,
 - a felek bármelyikével szemben hivatalos lapban jogerősen közzétett csőd- vagy felszámolási eljárás indul, vagy egyéb módon fizetéseképtelenné válik.
 - a Szerződés egyéb súlyos megszegése esetén.
- 4.3. Jelen Szerződést a Felek közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.
- 4.4. Jelen Szerződést teljesítését a **Vállalkozó** szüneteltetheti, illetve azonnali hatállyal felmondhatja abban az esetben, amennyiben a **Megrendelő** 15 napot meghaladó fizetési késedelembe esik. A Szerződés szüneteltetéséről mindenkor előzetes értesítést küld a **Megrendelő** részére.

5. Vegyes rendelkezések

5.1. Vállalkozó kijelenti és szavatolja a következőket:

- 5.1.1. A foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatás nyújtására jogosult, rendelkezik mindazon feltétellel és engedéllyel, melyet a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtásához jogszabály

előír, különös tekintettel a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról szóló 89/1995. (VII.14.) kormányrendelet, illetve a foglalkozás-egészségügyiszolgáltatásról szóló 27/1995. (VII.25.) NM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) rendelkezéseire.

- 5.1.2. A magyar jog szerint létrehozott és érvényesen létező társaság, és rendelkezik minden felhatalmazással, joggal, amely szükséges ahhoz, hogy jelen Szerződést **Megrendelővel** megkösse és gyakorolja jogait, valamint eleget tegyen kötelezettségeinek jelen Szerződés rendelkezései szerint.
- 5.2. A Felek közötti, a jelen Szerződéssel kapcsolatos valamennyi értesítést írásban kell teljesíteni a Felek jelen Szerződésben feltüntetett székhelyére, amelynek módja lehet személyes átadás a kézbesítés megtörténtét tanúsító módon, illetve ajánlott postai küldemény. Az ajánlott postai küldemény sikertelen kézbesítését követő ötödik napon az értesítés kézbesítettnek tekintendő. A Felek a jelen Szerződésben meghatározott adataikban bekövetkezett változásokról haladéktalanul értesíteni kötelesek egymást.
- 5.3. A szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan tény, körülményt, adatot és információt megosztanak egymással, amelynek birtokában vannak, és amely szükséges a Szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez, vagy előmozdíthatja azt. Az a körülmény, hogy az egyik fél a szükséges információt már más forrásból beszerezte, nem mentesíti a másik felet fenti kötelezettségének teljesítése alól. **Vállalkozó** kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződés teljesítése során a **Megrendelő** szervezetéről, eljárási rendjéről, ügyeiről tudomására jutott információkat üzleti titokként kezeli.
- 5.4. A szerződő Felek rögzítik, hogy a vitás kérdéseket elsődlegesen megkísérlik békés úton rendezni, ennek meghiúsulása esetén értékhatártól függően kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetőleg a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 5.5. A jelen Szerződés által nem érintett kérdésekben a Ptk. és az egyéb vonatkozó magyar jogszabályok az irányadók.

Budapest, 2017.

.....
Ügyvezető neve
Ügyvezető igazgató
Cég neve

.....
Lancz Róbert
Ügyvezető igazgató
**WorCare Egészségügyi Szolgáltató és
Tanácsadó Kft.**