

Marketing – kommunikációs munkatársat keres a Doktor24

Piacvezető magánegészségügyi cégünk dinamikus fejlődése miatt bővül marketing – kommunikációs csapatunk. A vállalat **belső kommunikációjának erősítéséhez** keresünk olyan, **online marketing eszközök kezelésében**, szerkesztésében jártas munkatársat, aki magabiztosan kezeli az Intranet szerkesztői felületét, **jártas a hírlevél küldésben** (mailchimp), valamint egyéb, csoportos kommunikációra fejlesztett mobil applikációk kezelésében. Egymást keressük, ha fontosnak érzed, hogy a munkádnak elismert eredménye, fejlődési lehetősége legyen!

FELADATAID LESZNEK:

Marketing – kommunikációs munkatárs

- Belső kommunikációhoz: hírlevelek előkészítése, szerkesztése, küldése
- Belső kommunikáció a cégcsoport szintjén, valamint annak részei, a divíziók szintjén
- Kapcsolattartás a különböző osztályokkal, a felvetődő kérdések, igények megválaszolása
- Marketing - és tájékoztató anyagok teljes körű elkészítése – előkészítéstől a nyomdai megrendelésig vagy online formáig
- Napi hírek szerkesztése cégcsoport szinten (mobilon optimalizált csoportosítások szerint)
- Vezetői rövid videók szöveggörnyezetbe ágyazása és küldése havi rendszerességgel
- Új munkatársak (orvosok) bemutatkozó anyagainak elkészítése heti rendszerességgel
- Az orvosi társszakterületek tájékoztatása új szakmai kolléga érkezéséről

AMIT ELVÁRUNK:

- 1-2 év releváns területen szerzett tapasztalat
- Szakirányú iskolai végzettség (a marketing mellett előny az informatikai speciális tudás is!)
- Excel magabiztos használata
- Erős szervezői készség
- Határozott és meggyőző kiállás
- Proaktív, eredményorientált hozzáállás
- Terhelhetőség
- A csapatban végzett munkához alkalmazkodó ugyanakkor feladatmegoldó munkavégzés
- Legalább középfokú angol nyelvtudás



AMIT NYÚJTUNK:

- Mobiltelefon és laptop
- Dinamikusan fejlődő vállalati kultúra
- Folyamatos fejlődési lehetőség
- Változatos, kihívást jelentő feladatok
- Fiatalos csapat

A fényképes önéletrajzot és a motivációs levelet a jelentkezes@doktor24.hu címre várjuk.



JOGVISZONY IDŐTARTAMA, FOGLALKOZTATÁS JELLEGE:

- határozatlan időre szóló, 3 hónap próbaidő
- teljes munkaidő

SZÜKSÉGES TAPASZTALAT:

- 1-3 év szakmai tapasztalat

SZÜKSÉGES NYELVTUDÁS:

- Angol - Középfok/kommunikációképes

MUNKAVÉGZÉS HELYE:

- Budapest

JELENTKEZÉS MÓDJA:

- pozíciómegjelöléssel, bérigénnyel ellátott önéletrajzát a jelentkezes@doktor24.hu e-mail címre várjuk

